

Vedtægter for Naturvejledning Danmark

§1 Navn og hjemsted

Foreningens navn er Naturvejledning Danmark.

Foreningens hjemsted er sekretariatets adresse i Danmark, som er oplyst til CVR-registret.

§2 Formål

Foreningens formål er at:

- arbejde for at alle sikres muligheder for naturoplevelser og friluftsliv.
- fremme og opmuntre et højt kvalitetsniveau af naturvejledning og naturformidling.
- understøtte netværk for kontakt mellem personer beskæftiget med naturvejledning og naturformidling med henblik på spredning af erfaringer og information.
- følge og fremme udvikling af pædagogiske metoder inden for naturvejledning og naturformidling.

For at fremme foreningens formål vil foreningen:

- være en kanal for relevant viden for feltet.
- styrke efteruddannelses- og arbejdsforhold for naturvejledere og naturskolepersonale.
- rådgive om organisering og tilrettelæggelse af naturvejledning og naturskolevirksomhed.
- søge sig repræsenteret i relevante organisationer, udvalg og arbejdsgrupper.
- samarbejde med foreninger og organisationer i ind- og udland.

§3 Medlemmer

Foreningen er for alle, der beskæftiger sig med naturformidling, naturvejledning og friluftsliv.

§ 4 Generalforsamling

Den højeste myndighed vedrørende foreningens anliggender er generalforsamlingen.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned, efter forudgående bekendtgørelse med mindst 8 ugers varsel på foreningens hjemmeside eller ved direkte mail til medlemmerne.

Forslag til behandling på generalforsamlingen fra foreningens medlemmer skal være bestyrelseslederen i hænde senest 5 uger før generalforsamlingen afholdes. Fremsatte forslag skal være medlemmerne i hænde senest 2 uger før generalforsamlingen afholdes. Der kan på selve generalforsamlingen stilles ændringsforslag til rettidigt indsendte forslag. Ved afstemning stemmes først om ændringsforslaget. Vedtages dette, bortfalder det oprindelige forslag. Forkastes ændringsforslaget stemmes efterfølgende om det oprindelige forslag.

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes efter bestyrelsens afgørelse eller når mindst 20 % af medlemmerne skriftligt stiller forlangende herom. Der indkaldes på den ovenfor skitserede måde med mindst 14 dages varsel og senest 6 uger fra andragendets fremkomst i foreningen.

§ 5 Dagsorden

På den ordinære generalforsamling skal som minimum følgende punkter behandles:

- Valg af dirigent.
- Beretning om foreningens virksomhed siden sidste generalforsamling.
- Regnskabsaflægning og godkendelse af regnskab.
- Indkomne forslag.
- Valg af bestyrelsesleder, bestyrelse, suppleanter og revisorer.
- Debat om foreningens fremtidige arbejde.
- Godkendelse af budget for indeværende år samt godkendelse af budget og kontingent for det efterfølgende år
- Eventuelt.

§ 6 Beslutninger

På generalforsamlingen kan udelukkende stemmes ved personligt fremmøde. Hvert medlem har 1 stemme. Afstemningen skal ske skriftligt, såfremt mindst et medlem ønsker det.

På generalforsamlingen kan der kun træffes beslutning i de sager, der er optaget på dagsordenen. De på generalforsamlingen behandlede sager afgøres ved stemmeflertal. Blanke stemmer regnes for ikke afgivne.

§ 7 Valg

§ 7 Valg

Foreningen ledes af en bestyrelse, der har ansvaret for foreningens virksomhed.

Bestyrelsen består af bestyrelsesleder og 8 medlemmer.

Bestyrelseslederen og bestyrelsesmedlemmerne vælges direkte af generalforsamlingen.

Valgperioden er 2 år.

På generalforsamlingen vælges endvidere 2 bestyrelsessuppleanter, 2 revisorer og 2 revisorsuppleanter.

Valgreglerne er de samme som gælder for valg af bestyrelsesleder og bestyrelsesmedlemmer, dog med den undtagelse at suppleanter vælges for 1 år ad gangen.

Afstemningen skal ske skriftligt, såfremt mindst et medlem ønsker det, og altid når der er flere kandidater end der er vakante poster.

§ 8 Bestyrelsen

Bestyrelsen kan indsupplere 1-2 ressourcepersoner uden stemmeret. Disse medlemmer af bestyrelsen er kun indsupplerede i den pågældende valgperiode frem til næste generalforsamling.

Bestyrelsen konstituerer sig med vicebestyrelsesleder, kasserer og sekretær. Den fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden og fører beslutningsreferat.

Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan have medlemmer udenfor bestyrelsen. Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil i enhver henseende, såvel over for offentlige myndigheder som over for private. Den råder over foreningens midler i overensstemmelse med vedtægterne og de på generalforsamlingen truffede beslutninger.

Bestyrelsesmøder fastsættes i umiddelbar forlængelse af afholdt generalforsamling, et år frem, eller når 2 bestyrelsesmedlemmer måtte ønske det.

Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig såfremt mindst 5 stemmeberettigede medlemmer er til stede.

Såfremt et valgt bestyrelsesmedlem afgår, skal foreningen omgående supplere sig med den af generalforsamlingen valgte suppleant.

Referat fra bestyrelsesmøder skal fremgå af foreningens hjemmeside og kan til enhver tid rekvireres af medlemmer.

§8, ad 1 Tegningsret

Foreningen tegnes af følgende hver for sig:

- 1) Bestyrelseslederen i forening med kasserer/bogholder.
- 2) 4 bestyrelsesmedlemmer i forening.

Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af hele bestyrelsen.

Bestyrelsen kan meddele fuldmagt

Fuldmagtshavere til bankforretninger er:

- Kasserer og eller bogholder
- Bestyrelsesleder

§ 9 Regnskab

Kasserer/bogholder modtager indbetalinger til foreningen og udbetaler alle af bestyrelsen anerkendte udgifter.

Kasserer/bogholder fører kassebog.

Kasserer underskriver alle kvitteringer.

Bestyrelsen administrerer medlemmer gennem et digitalt medlemssystem, efter gældende lovgivning for persondataskyttelse.

Kassebeholdningen skal henstå på konto i bank eller sparekasse.

Årsregnskabet præsenteres senest 2 uger før den ordinære generalforsamling til bestyrelsesleder og eftersendes til de 2 revisorer.

Regnskabet følger kalenderåret.

§ 10 Ændring af vedtægter

Disse vedtægter kan kun ændres eller suppleres med tillæg på en lovlig indvarslet ordinær eller ekstraordinær generalforsamling og kun såfremt beslutningen tages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Blanke stemmer regnes for ikke afgivne.

§ 11 Opløsning af foreningen

Opløsning af foreningen kan kun ske på en generalforsamling, hvor dette er sat på dagsordenen som et særskilt punkt, og kun såfremt beslutningen tages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Beslutningen skal for at være gyldig bekræftes af en ny generalforsamling, der afholdes senest 1 måned efter.

Ved foreningens opløsning skal evt. formue gå til almennyttige formål.

Således vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling fredag d. 4. september 1992.

- Mindre ændringer i § 5 og § 11 er foretaget på generalforsamlingen onsdag d. 6. marts 1996.
- Mindre ændringer i § 7 og § 9 er foretaget på generalforsamlingen onsdag d. 5. marts 1997.
- Ændringer i § 1, § 2, § 3, § 4, § 5 og § 6 er foretaget på generalforsamlingen onsdag d. 17. april 2002.
- Ændring af § 4, 2. sætning vedtaget på generalforsamlingen d. 2. marts 2005.
- Ændring af §§ 1, 3, 4 og 5 er foretaget på generalforsamlingen 5. april 2006.
- Mindre ændringer i § 5 er foretaget på generalforsamlingen 24. april 2008.
- Ændringer af §1, §8 ad. 1 og §9 vedtaget på generalforsamlingen i 2012.
- Mindre ændringer i § 4 (Ordet "brev" er ændret til "mail") er foretaget på generalforsamlingen i 2013.
- Ændring af § 7 vedtaget (ændring fra 1+6+2 bestyrelsesmedlemmer til 1+8+2 bestyrelsesmedlemmer) er foretaget på generalforsamlingen i 2014.
- Ændring af §1 (navn og hjemsted) og §8 (indsupplering af ressourcepersoner mv.) vedtaget på generalforsamlingen i 2020.
- Gennemskrivning af vedtægter, med henblik på udskiftning af ord, der bringer dokumentet mere op til tiden, blev godkendt på generalforsamlingen, afholdt 7. maj 2025.
- Ændring af §7 om regler for genvalg er vedtaget på generalforsamlingen 26.februar 2026. Ved samme lejlighed er ordet "bogholder" tilføjet §8, idet foreningen ikke har en udpeget kasserer i bestyrelsen.